

## Algemene Voorwaarden

Second Opinion Tandartsen is onderdeel van Dentpro gevestigd te Amsterdam. Deze algemene voorwaarden staan vermeld op [www.secondopiniontandartsen.nl](http://www.secondopiniontandartsen.nl) en zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

### Artikel 1. Algemeen

Second Opinion Tandartsen geeft online medisch tandheelkundig advies aan personen die hiervoor een aanvraag hebben gedaan. Tevens verzorgt Second Opinion Tandartsen de afspraken voor een second opinion in een onafhankelijke tandartspraktijk voor personen die naar aanleiding van online advies of via een rechtstreekse aanvraag via de website [www.secondopiniontandartsen.nl](http://www.secondopiniontandartsen.nl) een second opinion willen laten uitvoeren door een tandarts.

### Artikel 2. Definities

**2.1. Aanvrager:** een natuurlijke persoon die via de website met Second Opinion Tandartsen in contact is getreden om van de aangeboden diensten gebruik te maken.

**2.2 SOT:** Second Opinion Tandartsen. Hieronder vallen BIG-geregistreerde tandartsen die de aanvragen via de website behandelen.

**2.3 Overeenkomst:** iedere overeenkomst die tussen aanvrager en SOT tot stand is gekomen en de daaraan verbonden werkzaamheden en rechtshandelingen.

**2.4 Diensten:** medisch tandheelkundig advies over tandheelkundige vraagstukken van aanvrager en verzorging van second opinions door tandartsen.

**2.5 Eerste advies:** een door een BIG-geregistreerde tandarts gegeven advies enkel op basis van de door aanvrager aangeleverde informatie en vraagstelling. De aanvrager wordt hiervoor niet gezien in de praktijk. Het advies kan niet opgevat worden als second opinion. De werkzaamheden worden uitgevoerd met inachtneming van de eisen van goed hulpverlenerschap en volgens de professionele standaard.

**2.6 Second Opinion:** een volgens de KNMT-richtlijn voor Second Opinions uitgevoerd onderzoek door een onafhankelijke tandarts in een praktijk in Nederland waarbij een mondonderzoek wordt gedaan die betrekking heeft op de vraag van aanvrager en deze tandarts maakt naar aanleiding hiervan een behandelverslag voor aanvrager en eventueel ook de behandelend tandarts. De werkzaamheden worden uitgevoerd met inachtneming van de eisen van goed hulpverlenerschap en volgens de professionele standaard.

### Artikel 3. Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden

**3.1** Deze algemene voorwaarden zijn onderdeel van alle overeenkomsten en daaruit voortvloeiende en daarmee verband houdende handelingen tussen aanvrager en SOT.

**3.2** Deze algemene voorwaarden prevaleren boven de algemene voorwaarden van de aanvrager en de aanvrager doet, door met het akkoord gaan met deze algemene voorwaarden, afstand van de toepasselijkheid van zijn algemene voorwaarden.

**3.3** Alleen de aanvullingen of afwijkingen die schriftelijk door SOT zijn vastgelegd zijn geldig en hebben enkel betrekking op de specifiek daarbij behorende overeenkomst.

### Artikel 4. Totstandkoming van de overeenkomst

De overeenkomst tussen aanvrager en SOT komt tot stand doordat aanvrager via de website van SOT een succesvolle aanvraag indient voor een eerste advies of second opinion. SOT bevestigt de aanvraag per e-mail waarbij het aanvraagnummer wordt doorgegeven aan aanvrager.

## **Artikel 5. Dienstverlening**

**5.1** De dienstverlening omvat het geven van een eerste advies over het vraagstuk van aanvrager of het arrangeren van een second opinion bij een tandarts in de praktijk. De dienstverlening omvat tevens alle wijzigingen en/of uitbreidingen die na totstandkoming van de overeenkomst schriftelijk zijn overeengekomen tussen aanvrager en SOT.

**5.2** Voor een goede uitvoering van de overeenkomst dient aanvrager SOT te voorzien van alle noodzakelijke (aanvullende) informatie. Indien aanvrager deze informatie niet verstrekt, wordt een advies gegeven op basis van de voor SOT beschikbare informatie. Aanvrager kan dan geen aanspraak maken op teruggave van zijn betaling of een aanvullend advies indien dit advies niet aan de verwachtingen voldoet.

**5.3** De tandartsen aangesloten bij SOT voeren de werkzaamheden uit met inachtneming van de door de wet gestelde eis van goed hulpverlenerschap en conform de professionele standaard.

**5.4** Indien SOT dit noodzakelijk acht kan gebruik gemaakt worden van derden. Hiervoor zal altijd toestemming worden gevraagd aan aanvrager.

**5.5** Alle aanvragen voor een eerste advies worden getracht af te handelen binnen de afgesproken termijn van twee werkdagen. Indien het niet mogelijk is om binnen deze termijn een advies te geven wordt aanvrager hiervan op de hoogte gesteld en zullen partijen zo spoedig mogelijk met elkaar overleggen.

**5.6** Alle aanvragen voor een second opinion worden getracht zo spoedig mogelijk af te handelen. De datum voor de second opinion wordt in overleg met de adviserende tandarts en de aanvrager gemaakt. Indien dit niet mogelijk is binnen een redelijke termijn zal SOT met aanvrager in overleg gaan.

**5.7** Second opinions die worden aangevraagd na het ontvangen van het eerste advies dienen binnen 30 dagen te worden aangevraagd door aanvrager om aanspraak te kunnen maken op korting op de second opinion. Omdat de omstandigheden en de gebitssituatie kunnen veranderen is het mogelijk dat er na een periode langer dan 30 dagen geen gebruik meer kan worden gemaakt van de informatie uit het eerste advies bij de second opinion en er geen korting kan worden gegeven.

## **Artikel 6 Niet toerekenbare tekortkoming**

**6.1** In geval van overmacht van SOT zullen de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst worden opgeschort voor de duur van de overmachtstoestand. Overmacht wordt gedefinieerd als iedere van de wil van SOT onafhankelijke omstandigheid die de nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert en die niet in redelijkheid aan SOT kan worden toegerekend, hieronder kunnen vallen: ziekte of uitval van de betreffende tandarts, vertraging van toezending van het dossier door de behandelend tandarts en andere externe factoren. SOT is in dit soort gevallen gevrijwaard van elke aansprakelijkheid.

**6.2** Indien de overmachtstoestand één maand heeft geduurd of zodra vaststaat dat de overmachtstoestand langer dan één maand zal duren, kunnen partijen de overeenkomst beëindigen zonder opzegtermijn. SOT is dan de overeengekomen vergoeding of een gedeelte daarvan verschuldigd aan aanvrager.

## **Artikel 7. Privacy en medisch dossier**

**7.1** Om goed onderbouwde adviezen te geven of second opinions uit te voeren kan de aanvrager verzocht worden om een kopie van het medisch tandheelkundig dossier van aanvrager te overhandigen. Dit dossier kan geüpload worden via de website. SOT heeft maatregelen genomen ter bescherming van dit dossier. De aanvrager geeft vrijwillig toestemming om dit dossier te overhandigen en is hiertoe niet verplicht. Zonder dossier kan het advies in sommige gevallen niet volledig worden opgesteld en onderbouwd.

**7.2** SOT neemt met betrekking tot de privacy van aanvrager de wettelijke voorschriften hiervoor in acht. De gegevens die verband houden met de overeenkomst zullen vertrouwelijk worden behandeld.

**7.3** SOT bewaart de verzamelde gegevens van aanvrager die zijn ontvangen via de website op een zorgvuldige manier en heeft maatregelen getroffen ter bescherming van datalekken.

**7.4** De door SOT verzamelde gegevens worden enkel gedeeld met de adviserende tandarts en worden verder niet gedeeld met derden, tenzij de aanvrager hiervoor uitdrukkelijke toestemming heeft gegeven. De gegevens worden versleuteld verzonden aan de adviserende tandarts.

**7.5** Wanneer de aanvrager SOT verzoekt om het dossier te anonimiseren wordt het dossier eerst door een andere onafhankelijke medewerker van SOT geopend om het dossier te anonimiseren. Vervolgens wordt dit dossier versleuteld verzonden aan de adviserende tandarts.

**7.6** De verzamelde gegevens worden op verzoek versleuteld verzonden aan aanvrager. De gegevens worden enkel verzonden naar het e-mailadres dat is opgegeven bij de aanvraag. Hieraan zijn geen kosten verbonden.

**7.7** SOT legt een geheimhoudingsplicht op aan alle medewerkers en aangesloten tandartsen, voor zover deze voor hen niet al in de hoedanigheid van het beroep als tandarts wettelijk verplicht is.

**7.8** De gegevens die bij een second opinion worden verzameld door de tandarts worden door de tandarts in de praktijk bewaard in een nieuw medisch dossier. De tandarts volgt hierbij de wettelijke bepalingen van artikel 88 van de Wet op de Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg en artikel 7:457 van het Burgerlijk Wetboek en algemene wettelijke bepalingen.

**7.9** Wanneer de aanvrager inzage wenst in het dossier dat is bijgehouden door de tandarts die een second opinion heeft aangevraagd, kan de aanvrager dit verzoek indienen bij de praktijk waar deze tandarts werkzaam is. Het is mogelijk dat de tandarts hiervoor kosten in rekening brengt. De adviserende tandarts vereist dat de aanvrager zich kan identificeren met een officieel legitimatiebewijs. SOT sluit iedere vorm medewerking of aansprakelijkheid uit met betrekking tot dossierinzage bij de adviserende tandarts.

**7.10** Partijen zijn verplicht elkaar alle redelijke medewerking te verlenen om de ander in staat te stellen de verplichtingen op grond van de privacywetgeving na te komen.

## **Artikel 8: Niet nagekomen afspraken**

**8.1** Afspraken voor een second opinion dienen op werkdagen 24 uur van tevoren te worden afgezegd. Dit is telefonisch mogelijk bij de praktijk waar aanvrager een afspraak heeft voor de second opinion. Het is niet mogelijk om via SOT een afspraak af te zeggen. Afspraken om maandag dienen uiterlijk de vrijdag voorafgaand te worden geannuleerd.

**8.2** Indien de afspraak door aanvrager te laat is geannuleerd of aanvrager is niet verschenen op de afspraak, zal de adviserende tandarts hiervoor een rekening sturen (C90, niet nagekomen afspraak). De hoogte van deze rekening wordt bepaald door de adviserende tandarts. SOT sluit iedere medewerking of aansprakelijkheid uit met betrekking tot juridische situaties of conflictsituaties hieromtrent uit.

#### **Artikel 9: Tarieven en betaling van eerste advies**

**9.1** De door SOT op de website vermelde bedragen zijn in euro's inclusief 21% BTW.

**9.2** De kosten voor het eerste advies dienen vooraf te worden betaald via iDeal. Indien er geen betaling heeft plaatsgevonden, worden de ingevulde gegevens niet verstuurd naar SOT en wordt er geen advies opgesteld.

**9.3** SOT is gerechtigd om elk jaar per 1 januari of per 1 juli het tarief voor het eerste advies te herzien. Dit tarief is dan van toepassing op aanvragen die na publicatie van het tarief zijn ingediend. Aanvragen die eerder zijn ingediend zullen onder het oude tarief blijven vallen.

#### **Artikel 10: Tarieven en betaling van second opinion**

**10.1** De genoemde tarieven op de website zijn in euro's en vrijgesteld van BTW.

**10.2** Indien de tarieven verhoogd worden door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) is de adviserende tandarts gerechtigd om de meest recente en geldende tarieven in rekening te brengen. Deze tarieven mogen in rekening worden gebracht vanaf de datum waarop deze nieuwe tarieven van toepassing zijn verklaard.

**10.3** Aanvrager dient na afloop van de second opinion direct contant of per pinbetaling de kosten voor de second opinion te voldoen. Aanvrager kan zelf eventueel de kosten declareren bij de zorgverzekering indien deze kosten vallen onder de dekking van een afgesloten tandartsverzekering. Aanvrager dient zelf van tevoren na te gaan of kosten vergoed zullen worden. SOT of de adviserende tandarts is niet aansprakelijk wanneer blijkt dat de kosten niet vergoed zullen worden.

**10.4** Indien aanvrager na afloop van de second opinion geen betaling heeft voldaan zal de adviserende tandarts een factuur van de kosten naar aanvrager verzenden. Deze factuur dient binnen 14 dagen betaald te worden. Het is mogelijk dat de tandarts de factuur via een extern bedrijf verstuurd.

**10.5** Indien aanvrager niet aan zijn betalingsverplichtingen voldoet binnen de daartoe gestelde termijn is de aanvrager in verzuim en zal de adviserende tandarts of het externe factureringsbedrijf de factuur vanaf de eerste dag van het verzuim verhogen met de wettelijke rente over het uitstaande saldo van het verschuldigde bedrag.

**10.6** De adviserende tandarts of het externe factureringsbedrijf kan de vordering op een debiteur ter incasso uit handen geven. De debiteur is dan tevens verschuldigd de buitengerechtelijke incassokosten over de hoofdsom .

#### **Artikel 11: Middelen en intellectueel eigendom**

SOT blijft het eigendom behouden van geleverde middelen, zoals voorschriften. Deze mogen niet zonder toestemming van SOT worden vermenigvuldigd of behouden. Ook het intellectueel eigendomsrecht op ontwikkelde adviezen, technieken en producten is voorbehouden aan SOT.

#### **Artikel 12: Aansprakelijkheid SOT**

**12.1** SOT is niet aansprakelijk voor de inhoud van het eerste advies of second opinion van een van de aangesloten tandartsen. De tandartsen zijn autonoom in medisch opzicht en zelf verantwoordelijk voor de door hen verrichte medische handelingen.

**12.2** Aanvrager kan geen rechten ontlenen aan de bevindingen en het advies van de adviserende tandarts. Aanvrager kan geen aanvullend advies verzoeken of betaling terugvragen indien de inhoud van het advies niet bevredigend is.

**12.3** SOT is slechts aansprakelijk voor schade die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van haar schuld, dus niet voor indirecte schade. De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag waarvoor SOT verzekerd is of had behoren te zijn.

**12.4** SOT kan slechts aansprakelijk worden gesteld voor een tekortkoming van nakoming van hun verplichtingen als zij door aanvrager in de gelegenheid is gesteld om binnen een redelijke termijn de verplichtingen na te komen en SOT desondanks nalatig is geweest.

### **Artikel 13: Toepasselijk recht**

**13.1** Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

**13.2** Eventuele geschillen kunnen uitsluitend, voor zover niet anders door de wet dwingend is voorgeschreven, worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde Rechtbank.